

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D. Lgs n. 502 del 30.12.1992 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006 avente ad oggetto "Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna";
- VISTO** il D. Lgs. n 163/2006 e s.m.i.;
- VISTO** il D.P.R. n. 207/2010;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 17/3 del 31.03.2011 con la quale è stato conferito al Dott. Marcello Giannico l'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Sassari;
- LETTA** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "*Servizio di gestione e manutenzione dell'impianto di depurazione acque reflue del villaggio San Camillo – Sassari. Presa d'atto dell'espletamento del servizio dal 01.07.2012 al 30.06.2013. Proroga del servizio dal 01.07.2013 al 31.12.2013*", presentata dal Responsabile dei Servizi Tecnici e Logistica;
- PRESO ATTO:**
- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n° 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n° 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
 - del parere espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione n. 706 di cui sopra e conseguentemente:

Per tutto quanto sopra esposto:

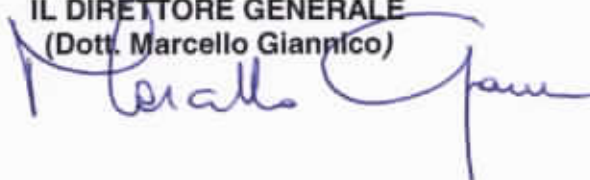
- 1. di dare atto** che la ditta Videospurgo di Podda Antonella & C. s.n.c. ha finora provveduto, senza interruzione, alla manutenzione dell'impianto in oggetto nel periodo pregresso (dal 01.07.2012 al 30.06.2013) intercorso dalla scadenza della precedente proroga, agli stessi patti e condizioni del contratto principale, per l'importo di € 46.824,00, più I.V.A. 21% pari ad € 9.833,04, per un valore complessivo di € 56.657,04;
- 2. di dare atto** che la somma sopra citata da corrispondere alla ditta Videospurgo di Podda Antonella & C. s.n.c. è da imputare ai pertinenti conti CO.GE., così suddivisi:
 - la Fattura n. 3 del 02.03.13 (2° semestre 2012) pari ad € 28.328,52 ha trovato imputazione nel conto di CO.GE. n. .5.7.1.1.1 (manut. e rip. immobili, impianti e pertinenze programmate) del Bilancio 2012 con contropartita il CO.GE. n. .2.5.4.1.2 (Fatture da ricevere da soggetti privati);
 - la Fattura n. 8 del 02.07.13 (1° semestre 2013) pari ad € 28.328,52 trova imputazione nel conto di CO.GE. n. .5.7.1.1.1 (manut. e rip. immobili, impianti e pertinenze programmate) del Bilancio 2013;
- 3. di dare atto** altresì che la medesima ditta, da luglio 2012, ha cominciato ad eseguire la manutenzione di un nuovo impianto di sollevamento con relative apparecchiature elettrica ed elettromeccanica, come da nota del 30.05.2013, senza costi aggiuntivi;
- 4. di autorizzare** la prosecuzione, per ulteriori 6 mesi fino al 31.12.2013, del rapporto contrattuale con la ditta Videospurgo di Podda Antonella & C. s.n.c., con sede in Ittiri (SS) – Z.I. Paulis Area PIP, 125, relativamente al servizio in oggetto, comprensivo della manutenzione del nuovo impianto di sollevamento, con facoltà unilaterale da parte dell'Amministrazione di procedere alla risoluzione anticipata del contratto a partire dalla messa in regime della convenzione Consip;
- 5. di dare atto** che il servizio da eseguire nei prossimi sei mesi comporterà una spesa pari ad

€ 23.412,00, più I.V.A. 21% pari ad € 4.916,52, per un totale di € 28.328,52, da imputare al conto CO.GE. n. .5.7.1.1.1 (manut. e rip. immobili, impianti e pertinenze programmate);

6. di incaricare i Servizi competenti di tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente provvedimento.

La presente Deliberazione è composta da n. 6 pagine di cui n. 0 di allegati.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Marcello Giannico)



La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico e sul sito aziendale di questa Azienda Sanitaria Locale dal 31 AGO 2013 per la durata di quindici giorni.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Comunicazione
(Dott. Alessandro Frullo)

